

(একই তারিখ ও স্মারকের স্থলাভিষিক্ত হবে)

জীবন বীমা কর্পোরেশন

প্রধান কার্যালয়

টি.এ ডিভিশন

২৪, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

স্মারক নং: ৫৩.১৯.৯০০১.০০৭.২৫.০২০.১৯.২৯০

তারিখ: ১৫.১০.২০১৯খ্রি:

“সার্কুলার”

কর্পোরেশনের সম্মানিত বীমাগ্রাহকগণকে সেবা সহজিকরণের লক্ষ্যে তাদের তামাদি/অনিয়মিত পলিসি চালুর জন্য সম্পূর্ণ বিলম্ব মাশুল (Late fee) মওকুফ করা হলো। এ সুযোগ আগামী ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯খ্রি: তারিখ পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

২। এ সুবিধা নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে প্রযোজ্য হবে:

- (ক) তামাদি পলিসি পুনরুজ্জীবিতকরণের ক্ষেত্রে পলিসি ঝুঁকি গ্রহণের তারিখ অবশ্যই ০১.১২.২০১৪খ্রি: তারিখ ও তৎপরবর্তী সময় হতে হবে। অনিয়মিত পলিসি নিয়মিতকরণের ক্ষেত্রে প্রিমিয়াম দেয় তারিখ ০১.১২.২০১৭খ্রি: তারিখ হতে বর্তমান তারিখের মধ্যে হতে হবে।
- (খ) প্রয়োজনীয় ডাক্তারী চাহিদাদির ক্ষেত্রে ডিজিএইচ প্রদান করলেই চলবে।
- (গ) সাধারণ ও বিশেষ উভয় প্রকারের পুনর্বহাল করা যাবে এবং এক্ষেত্রে বিলম্ব মাশুল/লেইট ফি প্রদান করতে হবে না। তবে পুনর্বহালের ক্ষেত্রে বয়স বৃদ্ধিজনিত কারণে তালিকায় প্রদর্শিত নিয়মে প্রিমিয়াম প্রদান করতে হবে এবং বীমাযোগ্য বয়সের মধ্যে হতে হবে।
- (ঘ) এ সার্কুলার আগামী ২২.১০.২০১৯খ্রি: তারিখ হতে কার্যকর হবে।

৩। ম্যানেজিং ডাইরেক্টর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ সার্কুলার জারি করা হলো।

(পারভীন সিদ্দিকা)

জেনারেল ম্যানেজার -টি.এ।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জৈষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- ১। জেনারেল ম্যানেজার-উন্নয়ন, জীবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার-আই.সি.টি, জীবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। জেনারেল ম্যানেজার-হিসাব ও অর্থ, জীবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। সকল রিজিওনাল ইনচার্জ
- ৬। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার -আভ্যন্তরীণ অডিট ও পরিদর্শন, জীবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। সকল কর্পোরেট সেবা দপ্তর-ইনচার্জ
- ৭। ম্যানেজার-জনসংযোগ, জীবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। পি এস টু এমডি- এমডি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৯। সকল প্রিমিয়াম কালেকশন বুথ।